



Modum kommune

Modum Kommune

Ytelse – IARK

Ytelsesbeskrivelse – interiørarkitekt

Teknisk og Miljø – avdeling Formålsbygg



Innhold

1	Hovedoppgave.....	3
2	Ytelser i samtlige prosjektfaser	3
2.1	Generelt.....	3
2.2	Gardinløsning og solavskjerming	3
2.3	Kunstprosjekt.....	3
3	Skisse og Forprosjek	3
3.1	Skisseprosjekt Del 1 og 2	3
3.1.1	Materiale som skal leveres ved skisseprosjekt	3
3.2	Forprosjekt	4
3.2.1	Materiale som skal leveres ved forprosjekt	4
3	Detaljprosjekt/Byggefase	4
4.1.	Tegninger.....	4
4.2	Beskrivelser	5
5	Overlevering og innflytting.....	5
5.1	Materiale som skal leveres ved overlevering og innflytting	5
5.1.1	Tegninger.....	5
5.1.2	Beskrivelser, notater og tabeller	5



1 HOVEDOPPGAVE

Felles ytelsesbeskrivelse gjelder sammen med denne beskrivelsen.

IARK skal:

1. utvikle en løsning for fast og løst inventar som tilfredsstiller krav satt i konkurransegrunnlaget både estetisk, funksjonelt og teknisk.
2. planlegge (herunder utarbeide fremdriftsplaner iht hovedfremdriftsplanen), prosjektere og følge opp prosjektet i de faser som omfattes av kontrakten.
3. i samarbeid med Bruker, ARK og TE komme fram til løsninger innenfor gitte kostnadsrammer
4. bidra til å avklare grensesnitt med øvrige rådgivere i prosjektet
5. ivareta ergonomisk kvalitet, universell utforming og miljøkrav

2 YTELSER I SAMTLIGE PROSJEKTFASER

2.1 GENERELT

IARK skal delta i prosjekteringsmøter og bidra med innspill til fremdrifts- og leveranseplan, delta i nødvendig møtevirkosomhet med byggherre, brukere, andre prosjekterende og entreprenør.

2.2 GARDINLØSNING OG SOLAVSKJERMING

IARK skal bidra i planleggingen av løsninger for gardiner og solavskjerming.

2.3 KUNSTPROSJEKT

IARK skal bidra i planleggingen av eventuelt kunstprosjektet

3 SKISSE OG FORPROSJEKT

3.1 SKISSEPROSJEKT DEL 1 OG 2

3.1.1 Materiale som skal leveres ved skisseprosjekt

3.1.1.2 Beskrivelser og notater

1. Valg av konsept for møblering og kvalitet på inventar
2. Redegjøre for ivaretagelse av UU



3.2 FORPROSJEKT

3.2.1 Materiale som skal leveres ved forprosjekt

3.2.1.1 Tegninger

1. Møblering med fast og løst inventar legges inn i prosjektets felles BIM-modell
2. Møbleringsplaner som viser fast og løst inventar i egnet målestokk (1:100)
3. Skjematisk framstilling av hovedprinsipper for innmontering av tekniske installasjoner i typiske rom
4. Snitt og oppriss i egnet målestokk (1:100/1:50)
5. Prinsipptegninger av typisk faste elementer (1:50)

3.2.1.2 Beskrivelser, notater og tabeller

1. Beskrivelse av idé, valgt konsept og arkitektonisk kvalitet
2. Dokumentasjon på at UU er oppfylt
3. Utarbeide plan for materialer og farger som skal forelegges Byggherren for godkjenning.
4. Produktbeskrivelse med kvalitetskrav til fast inventar
5. Oversikt/tabell som viser fast inventar i romliste
6. Oversikt/tabell som viser løst inventar i romliste
7. Registrering av ombruk/gjenbruk/redesign av eksisterende inventar vist i romlister med eksisterende plassering og angivelse av ny plassering

3 DETALJPROSJEKT/BYGGFASE

IARK skal bistå i valg av alternative møbleringsvalg og valg av ulike produkter.

4.1. TEGNINGER

1. 1. Møbleringsplaner som viser fast-, løst- og gjenbrukt inventar i egnet målestokk (1:100/ 1:50 / 1:20). Inventaret skal merkes med koder som korresponderer med koder i produktbeskrivelse og romlister
2. Snitt og oppriss i egnet målestokk (1:100/ 1:50/1:20)
3. Plan, snitt og oppriss av spesielle rom med inntegning av fast innredning/byggutstyr i målestokk (1:100 / 1:50).
4. Produksjonstegninger av spesialinventar (1:20 /1:1).



5. Skjemategninger for innredningselementer/fast innredning/spesialinnredning i målestokk (1:50 / 1:20).
6. Evt. gulvplaner med angivelse av materiale/farger (1:100/1:200).
7. Evt. veggplaner med angivelse av farger/materialer (1:100/1:200).

4.2 BESKRIVELSER

1. Produktbeskrivelse med kvalitetskrav for løst inventar, med koder som korresponderer med møbleringsplaner og romlister. Produktbeskrivelsen skal være grunnlag for konkurranse for anskaffelse av løst inventar
2. Oppdatere romlister med koder for fast-, løst- og gjenbrukt inventar. Koder skal korresponderer med koder på møbleringsplaner og produktbeskrivelse
3. Evalueringsdokumenter for tilbudte produkter

5 OVERLEVERING OG INNFLYTTING

IARK skal delta i ferdigbefaringer for leveransene av både fast- og løst inventar og følge opp leveransene frem til innflytting. IARK skal bistå med nødvendig oppfølging fram til komplette leveranser ved eventuelle forsinkelser og mangler.

5.1 MATERIALE SOM SKAL LEVERES VED OVERLEVERING OG INNFLYTTING

5.1.1 Tegninger

1. Oppdaterte «som bygget» møbleringsplaner med koder som korresponderer med koder i produktbeskrivelse og romlister

5.1.2 Beskrivelser, notater og tabeller

1. Kontrolldokumenter med status for leveransene